

Toelichting Wilsverklaring inzake euthanasie

Voor het opstellen van de wilsverklaring mag het voorgedrukte formulier worden gebruikt. Ze mag ook met de hand worden geschreven of volledig getypt. Alle hierna vermelde gegevens die voor u van toepassing zijn, moeten worden opgenomen.

Rubriek I. Verplichte gegevens

A. Voorwerp van de wilsverklaring

Hier neemt u over wat voor u van toepassing is:

- als u voor de **eerste keer een wilsverklaring** schrijft, neemt u de tekst na het eerste (*) over;
- als u later (**binnen vijf jaar na datum van de registratie**) wenst te **herbevestigen**, neemt u het tweede (*) en vult u de datum van registratie in;
- wilt u een aantal **gegevens wijzigen** (b.v. adres, getuigen, vertrouwenspersoon, ...), dan kunt u het derde (*) gebruiken;
- u kunt ook altijd uw **wilsverklaring intrekken**; daarvoor gebruikt u het vierde (*).

Bij een herbevestiging moet een nieuw formulier ingevuld met alle verplichte gegevens en dat dit formulier moet worden ondertekend (originele handtekeningen ook voor de kopieën) door uzelf, de getuigen en de vertrouwensperso(on)en.

Bij een herziening of intrekking is het voldoende dat u op uw exemplaar van uw wilsverklaring aanduidt () waarover het gaat (herziening of intrekking), de datum noteert en dan de wijzigingen aanbrengt. U hoeft dus geen nieuwe wilsverklaring te schrijven. Vervolgens geeft u de wijzigingen door aan de getuigen, vertrouwensperso(on)en en iedereen die een exemplaar van uw wilsverklaring heeft. (Ook het HVV moet hiervan op de hoogte gesteld worden als wij uw wilsverklaring hebben geregistreerd.)*

B. Persoonlijke gegevens

- De **hoofdverblijfplaats** en het **volledig adres** zijn in de meeste gevallen hetzelfde. Alleen wanneer u het meest op een tweede adres verblijft (b.v. student, tweede woonst,...) dient u beide te vermelden.
- Uw **identificatienummer in het Rijksregister** kunt u terugvinden op uw SIS-kaart, uw loon- of pensioenficke, uw belastingsbrief, en eventueel op uw identiteitskaart.

C. Kenmerken van de wilsverklaring: Aan deze tekst moept u niets toevoegen.

D. De getuigen

U vult alle gegevens voor beide getuigen in (***slechts één familielid mag getuige zijn!; in uitzonderlijke situaties kan ook de huisarts als getuige optreden***):

- Voor **hoofdverblijfplaats** en **volledig adres**: zie **B. Persoonlijke gegevens**
- **Identificatienummer in het Rijksregister**: zie **B. Persoonlijke gegevens**
- **Eventuele graad van verwantschap**: een van de twee getuigen mag geen materieel belang hebben bij uw overlijden.

Rubriek II. Facultatieve gegevens

A. De eventueel aangewezen vertrouwenspersonen: De behandelende arts kan géén vertrouwenspersoon zijn (wettelijk bepaald); bij voorkeur ook niet de huisarts.

De vertrouwenspersoon kan ook een van de getuigen zijn. **Naargelang u een of meerdere vertrouwenspersonen heeft, gebruikt u enkelvoud of meervoud bij het opschrijven van de gegevens. Bij 1), 2), ... geeft u de gevraagde informatie zoals bij Rubriek I, B. Persoonlijke gegevens.**

B. Gegevens weer te geven door de persoon die fysiek blijvend niet in staat is en wilsverklaring op te stellen en te tekenen

Dit is heel belangrijk en moet zeker worden ingevuld wanneer u zelf niet in staat bent de informatie eigenhandig te schrijven. Er moet een ondertekend en gedateerd medisch getuigschrift van de huisarts worden bijgevoegd waarin wordt vermeld waarom u de wilsverklaring niet eigenhandig kan opschrijven. De persoonlijke gegevens van de door u aangewezen persoon die uw wilsverklaring schriftelijk vastlegt, moeten op dezelfde wijze als die van de getuigen (zie: **Rubriek I., D. De getuigen**) worden ingevuld.

Achteraan dient u het **aantal ondertekende exemplaren** die worden bewaard te **vermelden**, samen met de **naam van de personen en hun adres** die het exemplaar bijhouden (dit zijn o.a.: de verzoeker, de beide getuigen, eventueel de vertrouwenspersoon, de huisarts die uw exemplaar van de wilsverklaring bij uw medisch dossier voegt en eventueel de Humanistisch-Vrijzinnige Vereniging indien wij uw exemplaar registreren).

Opgelet: indien u kopieën maakt van het oorspronkelijke exemplaar, gelieve er op te letten dat er nergens handtekeningen staan. Eerst de kopieën maken en daarna iedereen laten tekenen (echtheid van de handtekening).

U sluit uw wilsverklaring af met de **datum en de plaats** waar ze is opgesteld, in te vullen.

Wie tekent de wilsverklaring?

- Uzelf (indien dit niet mogelijk is, de aangewezen persoon die in uw plaats de verklaring heeft opgesteld);
- de twee getuigen;
- de vertrouwenspersoon of vertrouwenspersonen.

Iedere ondertekenaar zet de datum bij de handtekening en ook zijn/haar hoedanigheid: de verzoeker (u of de door u aangewezen persoon indien uzelf niet meer kan tekenen), de twee getuigen en de vertrouwenspersoon of vertrouwenspersonen.

Registratie

Sinds september 2008 kan u de wilsverklaring laten registreren bij de bevolkingsdienst van de gemeente. Ze wordt dan via het rijksregisternummer nagekeken en weggeschreven naar de centrale databank van het ministerie van Volksgezondheid.

De gemeente zal u echter geen herinnering sturen wanneer de termijn van de wilsverklaring bijna verstreken is. Daarom biedt HVV u de gelegenheid uw wilsverklaring ook bij ons te laten registreren. U krijgt dan een brief met registratienummer toegestuurd en een kaartje dat u bij u identiteitskaart of SIS-kaart kan voegen.

Uw verklaring wordt bijgehouden in een persoonlijk dossier en enkele maanden voor de wilsverklaring vervalft, herinneren wij u eraan dat u uw wilsverklaring dient te herbevestigen. Ons adres: HVV (Humanistisch-Vrijzinnige Vereniging), Dienst wilsverklaring, Lange Leemstraat 57, 2018 Antwerpen, tel: 03/205 73.06